

## Договор об образовании № \_\_\_\_\_

между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением № 36 «Центр развития ребенка – детский сад» и родителями (законными представителями) ребенка, при приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»

г. Кемерово

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 36 «Центр развития ребенка - детский сад», именуемое в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 14716 от 30.10.2014 года, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, именуемое в дальнейшем - «Исполнитель», в лице заведующего Пугосей Веры Тимофеевны, действующей на основании Устава МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка - детский сад», утвержденного решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 15.09.2014 № 2845, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем – «Заказчик»,

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_ свидетельство о рождении \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Закона РФ «О защите прав потребителя» и Уставом МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка - детский сад».

1.2. Форма обучения: очная. Срок обучения \_\_\_\_\_ лет.

Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

– пятидневный ежедневно по будням с 07.00 до 19.00

- выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая))

### 2. Права и обязанности Сторон:

#### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

- 2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Уставом МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка - детский сад», Положением об оказании дополнительных платных услуг.
- 2.1.4. Зачислить ребенка в группу на основании заявления родителя (законного представителя) о приеме ребёнка в Учреждение, медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, и документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).
- 2.1.5. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, личностное развитие, формирование творческих способностей и интересов ребенка.
- При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.1.8. Обучать ребенка по основной образовательной программе дошкольного образования, направленной на - разностороннее развитие ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе и достижение ребенком уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к ребенку и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка,
  - формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
  - социально-личностное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развития ребёнка;
  - воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребёнка.
- 2.1.9. Обеспечить:
- взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития ребёнка удовлетворение потребностей семьи в образовательных и оздоровительных услугах
  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка.
- 2.1.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении (помещение, оборудование, мебель, учебно-методические пособия, игры, игрушки) в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 2.1.11. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной образовательной программой дошкольного образования.
- 2.1.12. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка (профилактические и физкультурно-оздоровительные мероприятия), согласно Программе оздоровления детей.
- 2.1.13. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием (в соответствии меню Учреждения согласно нормам, утвержденным СанПин 2.4.1.3049-13), (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) соблюдая время приема пищи: 8.30; 10 00; 12.30; 15.30; 17.30.
- 2.1.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.1.15. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

## **2.2. Обязанности Заказчика:**

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка условия Договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

2.2.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также за присмотр и уход за Воспитанником.

2.2.4. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.2.5. Извещать в течение 1-го дня работников Учреждения о болезни ребенка: заранее информировать об отсутствии ребенка. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания при наличии проявлений болезни (температуры, катаральных явлений, кожных высыпаний, жидкого стула).

2.2.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), своевременно предоставлять медицинскую справку с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.

2.2.7. Выполнять рекомендации администрации, педагогического персонала, касающиеся развития, воспитания и обучения ребенка, требования медицинского персонала Учреждения относительно медицинского осмотра ребенка у врачей-специалистов. Заключение врачей предоставлять медицинской сестре Учреждения в установленный срок.

2.2.8. Предоставлять полные сведения о семье (домашний адрес, место работы, номера телефонов, по которым в течение дня можно связаться в случае необходимости). Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.9. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Своевременно приводить и забирать ребенка из Учреждения, не приходить за ребенком в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя группы, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Родитель (законный представитель), в письменном виде передает полномочия другим совершеннолетним (18 лет) лицам". Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, при наличии сменной одежды и обуви, без признаков болезни и недомогания, без игрушек, лекарств и других предметов, опасных для здоровья, продуктов питания.

2.2.10. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.2.11. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка с целью выработки единого подхода к его воспитанию.

Своевременно сигнализировать руководству Учреждения о замеченных нарушениях для немедленного их устранения.

2.2.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2.3. Права Исполнителя:**

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.3.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.3.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.3.4. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме

устных бесед с педагогическим персоналом и администрацией).

2.3.5. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.3.6. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.7. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в Учреждении по его письменному ходатайству, поданному не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.3.8. Оформлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.3.9. Временно переводить ребенка в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя.

2.3.10. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за ребенком в Учреждении по решению Кемеровского городского Совета народных депутатов и режим работы учреждения по согласованию с Учредителем.

#### **2.4 Права заказчика:**

2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.2. Получать от Исполнителя информацию всеми возможными способами, в том числе и на официальном сайте Учреждения:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.4.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.4.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.4.6. Оказывать Учреждению благотворительную помощь в реализации уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.4.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (детских праздниках, утренниках, развлечениях, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья субботах, различных конкурсах, смотрах, открытых занятиях).

Присутствовать на занятиях, проводимых с ребенком, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом. Получать консультационную помощь специалистов.

2.4.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных (в том числе и платных) услуг в учреждении.

2.4.9. Принимать участие в общественном управлении Учреждением. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации. Создавать различные родительские объединения, клубы и др., в том числе для оказания помощи Учреждению. Принимать участие в работе Совета педагогов Учреждения, попечительского совета и быть его членом.

2.4.10. Получать компенсацию в части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.4.11. Ходатайствовать (в письменной форме) перед Учреждением об отсрочке платежей за содержание ребенка в учреждении не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.4.10. Требовать предоставления ребенку образования, воспитания, в рамках основной образовательной программы Учреждения, условия для развития присмотра и ухода, определенных договором.

### **3 Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником в Учреждении (далее - родительская плата) составляет в сумме 2100 рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме две тысячи сто рублей.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в связи с прекращением Образовательных отношений:

5.3.1. с получением образования (завершением обучения);

5.3.2. досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаи ликвидации Учреждения.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей), не влечет за собой возникновения каких –либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

### **6. Иные условия договора**

6.1. Заказчик дает согласие на обработку и передачу своих персональных данных и ребенка, содержащихся в сведениях, необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Исполнитель обеспечивает соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

6.3. Обработка производится путем сбора, хранения, уничтожения, обезличивания, уточнения и передачи в организации: МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образования», МБОУ «Центр диагностики и консультирования», управление образования Администрации г. Кемерово, МБУЗ «ДКБ №7», «Городскую больничную кассу», ОСВиЛ Ленинского района.

6.4. Обработка персональных данных разрешается на срок действия договора, а в случае прекращения договора продлевается на период сдачи отчетности в установленные законодательством сроки.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

7.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в Учреждение, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из Учреждения.

7.4. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен; изменен; дополнен по соглашению сторон.

7.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.6. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.8. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.9. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.10. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

МАДОУ № 36 «Центр развития ребёнка – детский сад»

Юридический адрес: 650023 г. Кемерово,

ул. Ленина, 124а

Фактический адрес: 650023 г. Кемерово,

ул. Ленина, 124а

ИНН / КПП 4205005960 / 420501001

Управление Федерального казначейства по Кемеровской области

(МАДОУ № 36 «Центр развития ребёнка – детский сад»)

л/сч. 30396Ц39780

р/с 40701810800001000016

к/с 30101810200000000612

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО Г.КЕМЕРОВО

БИК 043207001

ОКТМО 32701000001

КБК отсутствует

тел. (факс) 53-58-55

Печати и подписи сторон:

Заведующий МАДОУ № 36 \_\_\_\_\_ В.Т. Пугосей

### «ЗАКАЗЧИК»:

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

паспортные данные :

серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

кем выдан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата выдачи

\_\_\_\_\_

домашний адрес

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией ознакомлен:

\_\_\_\_\_

подпись родителя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

